MINISTÉRIO DAS COMUNICAÇÕES
Secretaria-Executiva do Ministério das Comunicações
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Recursos Logísticos
Coordenação de Logística e Patrimônio

ANEXO III

MODELO DE TERMO DE RETIRADA DE MOBILIÁRIO/CARGA

1. IDENTIFICAÇÃO DA RETIRADA

Processo/Ordem de Serviço nº: _____

Local da retirada:_____

Data: ____/____/_____ Horário: _____:_____

Empresa responsável pela retirada: _____

CNPJ: _____ Telefone: _____

2. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

Responsável pelos bens (proprietário): _____

Unidade/Setor: _____

Documento de identificação: _____ Telefone: _____

Responsável pela coleta/retirada (empresa): _____

CPF/documento de identificação: _____ Telefone: _____

3. RELAÇÃO DOS BENS RETIRADOS

Os bens relacionados abaixo são entregues à empresa responsável pela retirada para transporte, conforme a Ordem de Serviço indicada neste termo.

Nº	DESCRIÇÃO	SÉRIE/IMEI	VALOR LÍQUIDO	TIPO DE BEM
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

4. DECLARAÇÃO DE RETIRADA

Declaro que os bens relacionados neste termo foram conferidos e entregues à empresa responsável pela retirada, nas condições

registradas no ato da coleta, para transporte ao destino indicado na respectiva Ordem de Serviço. Eventuais ressalvas quanto à quantidade, identificação ou estado dos bens deverão ser registradas abaixo.

Ressalvas/observações:

_____

Local, ____ de _____ de _____.

_____

RESPONSÁVEL PELOS BENS (PROPRIETÁRIO)

Nome: _____ Documento: _____

_____

RESPONSÁVEL PELA RETIRADA DOS BENS (EMPRESA)

Nome: _____ Empresa: _____

PHILIPPE DUARTE FARIA
Portaria 24407 - Equipe de Planejamento da Contratação
(assinado eletronicamente)

JOSE REINALDO TAVARES PONTES
Portaria 24407 - Equipe de Planejamento da Contratação
(assinado eletronicamente)

GIVANILDO SOUSA DE SANTANA
Portaria 24407 - Equipe de Planejamento da Contratação
(assinado eletronicamente)

Documento assinado eletronicamente por **Philippe Duarte Faria**, **Técnico de Nível Superior**, em 29/10/2026, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .

Documento assinado eletronicamente por **José Reinaldo Tavares Pontes**, **Analista Técnico Executivo**, em 29/10/2026, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .

Documento assinado eletronicamente por **Givanildo Sousa de Santana**, **Coordenador de Logística e Patrimônio**, em 03/11/2026, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.mcom.gov.br/sei/verifica, informando o código verificador **13595897** e o código CRC **7D1CF8B8**.